

Mandat for Systemeierforum (SEF)

Dato: 20.12.2017

Versjonsnr: 3.0

Godkjenning

Organisasjon	Navn	Dato	Versjonsnr.
Nasjonal IKT HF	Gisle Fauskanger	20.12.2017	3.1

Innhold

1	Innledning og bakgrunn	4
2	Formål	4
3	Ansvar og oppgaver	4
3.1	Forumets ansvar	4
3.2	Saker som behandles av Systemeierforum	5
3.3	Behandlingskategorier	5
3.4	Deltakernes ansvar	6
3.5	Sekretariatets ansvar	6
4	Forutsetninger, avhengigheter og avgrensninger	6
4.1	Ansvarsmatrise for forumet	6
5	Organisering og sammensetning	7
5.1	Organisering	7
5.2	Sammensetning	7
5.3	Rapportering	7
6	Møtefrekvens	7
7	Finansiering og drift	7
8	Evaluering og videreutvikling	8
9	Dokumentstyring	8
9.1	Endringshistorikk	8

Referanser til andre dokumenter

Nr.	Dokumentnavn	Versjon	Dato	Link
1	Felles IKT-strategi for spesialisthelsetjenesten	v1.0	30.10.2015	Link

1 Innledning og bakgrunn

Nasjonal IKT ble opprettet etter initiativ fra Helsedepartementet i 2003, og er spesialisthelsetjenestens hovedarena for samhandling innenfor informasjons- og kommunikasjonsteknologi. Nasjonal IKT HF ble opprettet i 2014 og skal understøtte de mål som spesialisthelsetjenesten setter seg innenfor IKT.

Samhandling gjennomføres i forumer sammensatt av representanter fra de fire regionale helseforetakene. Målsetningen for forumene er å følge opp felles IKT-strategi for spesialisthelsetjenesten og prioriterte behov fra helseregionene.

EPJ Systemeierforum ble etablert i 2011 for å samarbeide om bruk og forvaltning av dagens EPJ, samt å samordne løsninger for og implementering av myndighetskrav. I 2017 endres navnet til «Systemeierforum» for å bedre å kunne romme helseregionenes helhetlige tilnærming til systemforvaltning.

Forumet er rådgivende til administrerende direktør i Nasjonal IKT HF, og kan ikke fatte beslutninger på vegne av de regionale helseforetakene.

2 Formål

Hovedformålet er å bidra til bedre samordning, gjenbruk og høyere grad av standardisering mellom de fire helseregionene for å oppnå gode og likeverdige helsetjenester.

Systemeierforum er helseregionenes felles arena for å oppnå mer samordning i dagens kliniske informasjonssystemer.

3 Ansvar og oppgaver

3.1 Forumets ansvar

Systemeierforums hovedoppgave er å samordne god praksis for implementering, bruk og forvaltning av dagens kliniske informasjonssystemer.

Systemeierforum har to fokusområder med følgende oppgaver:

1. **Samhandling med leverandører og interessentgrupper:**
 - a. Sørge for en arena for forankret samhandling med leverandører.
 - b. Peke på felles behov, foreslå endringer, og samordne krav til løsning som kan hjelpe de regionale helseforetakene ved bestilling til leverandør.
 - c. Der det er ønskelig kan forumet på vegne av de regionale helseforetakene presentere tilbakemelding/holdninger vedrørende myndighetsbelagte krav og offentlig rapportering. Skriftlige svar på høring og utredninger sendes til Nasjonal IKT HF for samordning.

- d. Bidra til tidlig intervensjon ved nye behov basert på endring i offentlige krav
 - e. Bidra til mer effektiv applikasjonsforvaltning og generelt ryddigere prosesser
 - f. Gi tilbakemelding til prosjekter i konseptfase på målformuleringer, og på gevinstrealiseringsplaner før prosjekters avslutningsfase.
- 2. Erfaringsdeling og samordning mellom regionene:**
- a. Medvirke til kunnskapsutveksling og erfaringsutveksling omkring systemeierskapet for EPJ og klinisk IKT mellom de regionale helseforetakene
 - b. Samle, strukturere og tilgjengeliggjøre informasjon om god praksis bruk av dagens systemportefølje innenfor klinisk IKT. Synliggjøre områder hvor en felles nasjonal tilnærming, eventuelt nasjonale føringer, kan være hensiktsmessig
 - c. Samordne arbeid som er relatert til systemeierskap på regionalt plan og løfte problemstillinger som best behandles nasjonalt. Fokuset vil være på funksjoner og ikke på spesifikke system
 - d. Arbeide for å samordne effektiv elektronisk samhandling mellom virksomhetene, med pasienten, og med kommuner og andre eksterne aktører.
 - e. Bistå i vurderinger og prioriteringer knyttet til utviklingsoppgaver, oppgraderinger og utrulling, samt gi innspill til mest hensiktsmessig systemutnyttelse og drift

Systemeierforum kan nedsette undergrupper etter behov og med den sammensetning som anses nødvendig, og invitere ressurspersoner inn i arbeidet etter behov. Ad-hoc arbeidsgrupper kan nedsettes for å løse et avgrenset problem innenfor en begrenset tidsperiode. Varige forvaltningsforum kan nedsettes for å ivareta nasjonal forvaltning innenfor et spesifikt kompetanseområde som ligger under Systemeierforums ansvarsområde. Etablering av varige forvaltningsforum må godkjennes av styret i Nasjonal IKT HF.

3.2 Saker som behandles av Systemeierforum

Forumet skal behandle saker som understøtter forumets formål. Noen saker skal til videre behandling i Strategirådet for Nasjonal IKT eller i styret i Nasjonal IKT HF. Anbefalinger til helseregionene følges opp i den enkelte helseregion.

3.3 Behandlingskategorier

Orientering: Saker med informasjon som forumets deltakere skal bli informert om.

Anbefaling: Saker som forumets deltakere skal drøfte og gi sine betraktninger og søke å komme frem til felles anbefaling.

Beslutning: Forumene godkjenner møteformalia og det som forumet har mandat til å godkjenne.

3.4 Deltakernes ansvar

Medlemmer representerer sine respektive helseregioner. Observatører utnevnes og representerer sine virksomheter. Deltaker skal sørge for nødvendig saksbehandling i egen helseregion eller virksomhet før møtet. Deltakere skal stille på alle møter, eventuelt sørge for stedfortreder. Deltakere skal formidle innhold og vedtak til egen region eller virksomhet. Faste møtende observatører deltar på møtene, mens observatører utover dette deltar på møtene ved behov.

3.5 Sekretariatets ansvar

Sekretariatet har følgende ansvar for gjennomføring av møter:

- Innkalle til møter i henhold til årsplan, og sende ut saksunderlag til møter minst en uke i forveien.
- Håndtere praktisk tilrettelegging og fasilitere møter.
- Skrive og tilgjengeliggjøre referat, inkludert tydeliggjøre ansvar for oppfølgingspunkter.
- Bistå forumleder etter avtalt omfang.

4 Forutsetninger, avhengigheter og avgrensninger

Systemeierforum er et rådgivende organ, og kan ikke gjøre vedtak for en helseregion. Systemeierforum kan gi råd og anbefalinger innen temaer som kan ha konsekvens for en helseregion.

En forutsetning er at ressurser er tilgjengelig i helseregionene for å gjennomføre de tiltak som forumet anbefaler.

Helseregionene skal i strategiperioden samle, strukturere og tilgjengeliggjøre informasjon om god praksis for arkitektur og bruk av kliniske IKT-systemer, herunder rutiner og prosesser. Systemeierforum er ikke ansvarlig for gjennomføring av denne aktiviteten innad i den enkelte helseregion.

4.1 Ansvarsmatrise for forumet

Ansvarsmatrise som viser sammenhengen mellom fagforumene, strategiråd og andre relevante aktører, gjelder for Systemeierforum.

5 Organisering og sammensetning

5.1 Organisering

Forumet eies av administrerende direktør i Nasjonal IKT HF.

Leder for forumet utnevnes av eier av forumet.

Sekretariat for forumet utøves av Nasjonal IKT HF.

5.2 Sammensetning

Deltakerne har kompetanse innenfor både teknisk og funksjonell forvaltning av dagens regionale EPJ og kliniske IKT-system.

Helseregionene utpeker inntil to representanter hver, hvorav en av disse utpekes som hovedkontakt. Hovedkontakten skal besitte en sentral rolle i regional forvaltningsmodell.

Administrasjonen i Nasjonal IKT HF stiller med leder og sekretær. Virksomhetene kan stille med stedfortreder og ytterligere personer på sak etter behov.

Direktoratet for e-helse kan stille med inntil to observatører.

5.3 Rapportering

Forumet skal årlig utarbeide en oppsummering av forumets arbeid og årshjul for påfølgende år.

6 Møtefrekvens

Systemeierforum skal ha en årlig plan for aktiviteter og møtefrekvens.

Det skal gjennomføres møter i forkant av de fem årlige møtene i Strategiråd og styret i Nasjonal IKT HF. Ytterligere møter kan gjennomføres ved behov. I tillegg kan det arrangeres arbeidsgrupper og arbeidsmøter innenfor prioriterte temaer.

Elektroniske møter skal tilstrebes der det er hensiktsmessig.

7 Finansiering og drift

Deltakelse finansieres av egen virksomhet. Møtekostnader finansieres av Nasjonal IKT HF.

Nasjonal IKT HF finansierer ved behov frikjøp av nødvendige ressurser til underordnede forvaltningsgrupper, basert på godkjenning i henhold til Nasjonal IKT HF's fullmaktsmatrise.

Administrasjonen i Nasjonal IKT sammenstiller handlingsplanens ressursbehov. Ressursbehovet behandles i styret i Nasjonal IKT HF.

8 Evaluering og videreutvikling

Forumet skal evaluere sitt virke årlig og utarbeide forslag til forbedringer av forumet.

9 Dokumentstyring

Forumet innstiller endringer i mandatet.

Leder av forumet er utførende ansvarlig for mandatet.

Mandatet godkjennes av administrerende direktør for Nasjonal IKT HF.

9.1 Endringshistorikk

Versjon	Endring	Dato	Godkjenning
0.1	Førsteutkast fra Programkontoret	12.7.2010	
1.0	Innstilling etter forankring i alle NIKT-forum og i Interregionalt fagdirektørmøte	8.6.2012	Styringsgruppen Nasjonal IKT
2.0	Innstilling fra EPJ Systemeierforum: Etablering av forvaltningsgrupper og presisering av mandatoppgaver	26.5.2014	Nasjonal IKT HF v/ konst. adm. dir.
3.1	Revidert til felles mandatmal under Nasjonal IKT HF	20.12.2017	Nasjonal IKT HF v/adm. dir.